



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPULUNG
Str. Negru Vodă nr. 127
Tel. 0248-511034
Fax 0248-511036
e-mail: campulung@muscel.ro

Nr. 23400/04.08.2016

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020 (POCU)

Municipiului Câmpulung
Str. Negru Vodă, nr. 127, județul Argeș
Date de contact:
Tel: 0248511034
Fax: 0248511036
E-mail: campulung@muscel.ro
Web: www.primariacampulung.ro

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009 și ale H.G. nr. 218/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul Convergență,

UAT Municipiului Câmpulung, județ Argeș, cu sediul în strada Negru Vodă nr. 127, Câmpulung, anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor naționali pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități publice sau de drept privat, în vederea depunerii și implementării unui proiect în cadrul **Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU)**, *Axa Prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, Obiectivul specific 4.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de saracie și excluziune socială, din comunitatile marginalizate, prin implementarea de măsuri integrate.*

1. Obiectivul specific al prezentului apel de proiect îl reprezintă *“Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (non roma), prin implementarea de măsuri integrate.”* (OS 4.2)

2. Obiectivul general al proiectului propus este implementarea în Municipiului Câmpulung a Pachetului Anti-Sărăcie promovat de Guvernul României prin coordonarea serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare a forței de muncă și a serviciilor de sănătate, pentru a facilita ocuparea persoanelor care nu lucrează, dar care sunt apte de muncă.

3. Scopul cererii de finanțare este obținerea sprijinului financiar pentru crearea unui Centru pentru furnizarea de servicii integrate în Municipiul Câmpulung care să contribuie la reducerea numărului de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

4. **Activitățile eligibile**, care vor fi derulate în cadrul proiectului ce va fi depus în parteneriat, sunt cele menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice pentru OS 4.2, cât și activitățile orizontale: managementul proiectului, achiziții publice și măsuri specifice pentru informare și publicitate pentru proiect (Ghidul Solicitantului - Condiții specifice pentru OS 4.2 se poate descărca de pe site-ul <http://www.fonduri-ue.ro>), după cum urmează:

Activitate preliminară - Realizarea analizei la nivelul comunității marginalizate pentru fundamentarea cererii de finanțare.

Activitatea 1. Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea unor pachete integrate.

Activitatea 2. Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii.

Activitatea 3. Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu.

Activitatea 4. Sprijinirea dezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale).

Activitatea 5. Activități de îmbunătățire a condițiilor de locuit ale persoanelor din grupul țintă.

Activitatea 6. Activități de asistență juridică pentru reglementări acte (acolo unde este cazul).

Activitatea 7. Acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea / Acțiuni de facilitare și mediere pentru identificarea și consolidarea de parteneriate pentru rezolvarea problemelor comunității printr-o abordare participativă.

5. Activitățile în care va fi implicat partenerul: În funcție de expertiza relevantă și domeniul de activitate, partenerii, se vor implica în următoarele activități:

Activitate preliminară - Realizarea analizei la nivelul comunității marginalizate pentru fundamentarea cererii de finanțare.

Activitatea 1. Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație: educația timpurie (de nivel ante-preșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea unor pachete integrate

Activitatea 2. Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii.

Activitatea 3. Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu.

Activitatea 4. Sprijinirea dezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale).

Activitatea 7. Acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea / Acțiuni de facilitare și mediere pentru identificarea și consolidarea de parteneriate pentru rezolvarea problemelor comunității printr-o abordare participativă.

Fiecare ofertant, ca potențial partener, va menționa în Nota justificativă (conform *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*), activitatea/activitățile în care dorește să se implice.

Notă justificativa va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, rolul partenerului în implementarea proiectului precum și justificarea alocării financiare propusă pentru desfășurarea activităților în concordanță cu capacitatea financiară declarată.

Derularea activităților cadru și acțiunile aferente acestora, care fac obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat vor respecta prevederile Ghidului Solicitantului - Condiții specifice POCU 2014 - 2020 pentru OS 4.2.

6. Durata proiectului: perioada de implementare a proiectului nu poate depăși 36 luni, conform Ghidului solicitantului - Condiții specifice pentru OS 4.2.

7. Grupul țintă propus: conform Ghidului solicitantului - Condiții specifice pentru OS 4.2, grupul țintă cuprinde **persoane din comunitățile marginalizate (non-roma) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.**

Indicatorul “**Persoane în risc de sărăcie și excluziune socială**”, denumit pe scurt AROPE corespunde întregii categorii de persoane care sunt în următoarele situații:

A) în risc de sărăcie

sau

B) se confruntă cu o deprivare materială severă

sau

C) trăiesc în gospodării cu o intensitate extrem de redusă a muncii

8. Bugetul proiectului: valoarea maximă eligibilă a proiectului este de 6.000.000 euro, conform Ghidului solicitantului - Condiții specifice pentru OS 4.2.

Bugetul proiectului se va defini ulterior, cu partenerii de proiect, în funcție de activitățile/subactivitățile ce se vor derula.

9. Selecția partenerilor

Având în vedere activitățile pe care urmează să le desfășoare în cadrul proiectului, pot fi selectați **parteneri naționali, individuali (nu consorții/asociații de parteneri)**, cum ar fi: autorități publice, ONG-uri, companii private, agenții, instituții de învățământ etc. cu expertiză relevantă pentru acțiunile selectate. Activitățile în care vor fi implicați partenerii selectați sunt activitățile ce vor fi derulate în cadrul proiectului, descrise anterior, conform Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice pentru OS 4.2.

Partenerii naționali sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (cu excepția Persoanelor Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent, care nu sunt eligibile) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor, patronatelor și asociațiilor profesionale. Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate în *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*.

Partenerii naționali trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: formare profesională, informare și consiliere

profesională, programe de tipul „a doua șansă”, incluziune socială, măsuri pentru ocupare, educație preuniversitară/universitară, economie socială etc).

Partenerii naționali sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea unei părți din cota de cofinanțare a proiectului. Potențialul partener trebuie să se angajeze și să suporte partea de cheltuieli eligibile care îi revine precum și partea de cheltuieli neeligibile. Fiecare partener va suporta contribuția proprie la cheltuieli eligibile, proporțional cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa. Partenerul va suporta 100% cheltuielile neeligibile rezultate din implementarea activităților sale.

Detaliile privind cofinanțarea sunt specificate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice pentru OS 4.2.

9.1 Reguli generale privind eligibilitatea potențialului partener (Conform „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”).

Potențialul partener **NU** trebuie să se afle în niciuna din următoarele situații, (conform prevederilor din „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”), respectiv:

- în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform OUG nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv conform Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale comunității;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situațiile în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- partenerul și/sau reprezentanții săi legali/structurile de conducere ale acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;

- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații;

De asemenea, potențialii parteneri cu expertiză relevantă pentru acțiunile selectate, sunt obligați să respecte următoarele condiții, funcție de activitatea pe care o vor desfășura în cadrul proiectului:

- ❖ **Domeniul ocuparea forței de muncă**
 - furnizorii de formare profesională și centrele de evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal trebuie să fie autorizați conform legii
 - furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă trebuie să fie acreditați în condițiile legii
 - agențiile de muncă temporară nu sunt eligibile pentru a solicita finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte¹;
- ❖ **Domeniul social**
 - furnizorii de servicii sociale să fie autorizați conform legii
- ❖ **Domeniul medical**
 - furnizorii de servicii medicale/socio-medice să fie autorizați conform legii
- ❖ **Domeniul educație**
 - Pentru cererile de finanțare care vizează activitatea 1 - servicii educaționale este obligatorie participarea în proiect, a unei instituții publice de învățământ acreditate din rețeaua națională (ISCED 0-2) din județul de unde se află comunitatea marginalizată.

Notă: La momentul depunerii ofertei pentru selectarea ca partener în cadrul prezentului anunț de selecție, ofertantul (furnizorul de formare profesională), nu este obligatoriu să fie autorizat/acreditat pentru cursurile care se vor derula prin proiect. Potențialul partener se poate autoriza pe parcursul implementării proiectului pentru cursurile care se vor derula prin proiect, însă taxele de autorizare nu reprezintă o cheltuială eligibilă.

9.2. Capacitatea operațională și financiară

Potențialul partener trebuie să aibă în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care dorește să fie partener.

De asemenea trebuie să demonstreze că are capacitate financiară și operațională. Capacitatea financiară și operațională a potențialului partener va fi evaluată având în vedere informațiile furnizate de acesta, în raport cu resursele puse la dispoziție sau resursele necesare pentru implementarea proiectului.

Notă: Ofertanții trebuie să aibă în vedere prevederile din „*Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*”, conform cărora: „o entitate cu personalitate juridică nu poate participa în mai mult de 5

¹ Conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Capitolul VII „Munca prin agent de muncă temporară” (art. 88 – 102), respectiv Hotărârii de Guvern nr. 1256/2011 privind condițiile de funcționare, precum și procedura de autorizare a agentului de muncă temporară.

proiecte pentru fiecare cerere de propuneri de proiecte, indiferent de calitatea sa de partener sau de solicitant”. „...toate proiectele identificate cu acea entitate juridică participantă vor fi respinse” de AM/OI POCU.

A. Capacitatea operațională a partenerului - stabilită prin ani de experiență minimă în domeniul proiectelor pentru care se solicită finanțare/număr proiecte similare implementate anterior. Potențialul partener trebuie să aibă experiență în implementarea (în calitate de beneficiar sau partener) a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau trebuie să aibă experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.

B. Capacitatea financiară a partenerului - se stabilește prin raportare la cifra de afaceri (pentru Societăți Comerciale)/venituri totale (pentru ONG-uri), conform prevederilor din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*.

Capacitatea financiară a parteneriatului se stabilește ca valoare maximă a finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație din cadrul parteneriatului în funcție de tipul organizației (conform *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*).

10. Dosarul candidatului va cuprinde următoarele documente:

În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. Certificatul de Înregistrare la Registrul Comerțului (operatori economici)/Certificatul de Înregistrare la Judecătoria (organizații neguvernamentale)
- b. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii ofertelor care să ateste că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea legii privind procedura insolvenței - pentru operatori economici
- c. Certificat/cazier judiciar pentru reprezentantul legal al societății/organizației.
- d. Statutul / Actul Constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect - pentru organizații neguvernamentale
- e. Certificat de înregistrare fiscală
- f. Rezultatul exercițiului financiar pentru anii 2013, 2014, 2015 - bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent;
- g. Experiența relevantă - se va prezenta contractul adus ca referință, recomandare de la beneficiarul contractului respectiv sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului.

În original:

- ❖ Scrisoarea de intenție (conform modelele atașat - **Anexa 1**)
- ❖ Fișa partenerului (conform modelele atașat - **Anexa 2**)

În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului participanții vor menționa cel puțin o activitate cadru din cadrul proiectului, în care doresc să se implice, pentru care dispun de resursele financiare, materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plusvaloarea adusă proiectului.

- ❖ Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate la Cap. 4. *Reguli generale de eligibilitate*, punctul 4.1.1. - *Reguli generale privind eligibilitatea solicitanților* și punctul 4.1.2. - *Reguli generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU, din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.*
- ❖ Declarația pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului, susținerea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile;
- ❖ Certificatul de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;
- ❖ Certificatul fiscal eliberat de Administrația financiară teritorială la care este arondat sediul persoanei juridice privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul de stat;
- ❖ Scrisoare de bonitate din partea unei instituții bancare pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect
- ❖ Nota justificativă (conform *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*) care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, rolul partenerului în implementarea proiectului precum și justificarea alocării financiare propusă pentru desfășurarea activităților în concordanță cu capacitatea financiară declarată.

Nota justificativă va fi însoțită de:

- CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de potențialul partener pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;
- Lista resurselor materiale deținute de potențialul partener și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului).

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin prezentul anunț, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

NOTĂ: Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

11. Depunerea documentelor

Organizațiile interesate să participe la selecția de parteneri vor depune dosarul cuprinzând toate documentele și informațiile solicitate, în plicuri sigilate cu mențiunea: "Pentru selecția de partener POCU AP 4/PI 9.ii/OS 4.2", la registratura Primăriei Municipiului Câmpulung, Str. Negru Vodă, nr. 127, județul Argeș, până la data de 22.08.2016, ora 15,00.

Documentele vor fi îndosariate, numerotate și trecute într-un opis.

Număr de exemplare: 1
Persoana de contact: Ungureanu Iuliana
Adresa de e-mail: campulung@muscel.ro
Tel/fax.: 0248 511034/0248 511036

Transmiterea eventualelor solicitări de clarificări de către aplicanți se poate face până la data de 16.08.2016 inclusiv, la adresa de e-mail de mai sus.

Răspunsurile la clarificările solicitate de aplicanți se vor publica în termen de maxim 2 zile lucrătoare, pe site-ul Primăriei Municipiului Câmpulung: www.primariacampulung.ro.

12. Procesul de evaluare și selectare a partenerilor cuprinde 2 (două) etape:

- Etapa de calificare a ofertanților
- Etapa de evaluare și selectare a ofertanților

12.1. Calificarea ofertanților

Pe baza documentației depuse de ofertanți, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica conform **Anexei 3**:

- conformitatea documentelor
- capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului
- conduita ofertantului

a. Pentru îndeplinirea condiției de **conformitate a documentelor**, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat verifică dacă:

- au fost depuse de către ofertant toate documentele solicitate (Scrisoarea de intenție, Fișa partenerului precum și celelalte documente și informații solicitate)
- documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul Primăriei Municipiului Câmpulung
- documentele date ca model sunt integral și corect completate

Pentru îndeplinirea **condițiilor de calificare**, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat verifică dacă sunt îndeplinite următoarele cerințe:

b. Capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului

1. Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitatea/activitățile la care dorește să fie partener.
2. Este autorizat/acreditat conform legii, pentru prestarea activității/activităților pe care ofertantul alege să le desfășoare în cadrul proiectului (dacă este cazul).
3. A implementat/implementează, în calitate de partener sau beneficiar, proiecte finanțate din Fonduri nerambursabile.
4. Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect.

c. Condițiile privind conduita ofertantului

Nu se află în niciuna din situațiile de excludere stipulate la Cap. 4. *Reguli generale de eligibilitate*, punctul 4.1.1.- *Reguli generale privind eligibilitatea solicitanților* și punctul 4.1.2. - *Reguli generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU, din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.*

Ofertantul este considerat calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica „DA”.

12.2 Evaluarea și selectarea ofertanților:

Ofertanții care au îndeplinit criteriile de calificare vor trece în etapa de evaluare și selecție, în care se va folosi Grila de evaluare și selectare a participanților - **Anexa 4**. Dosarele vor fi punctate de la 0 la 100 conform grilei. Vor fi declarați *admiși* candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 60 de puncte. Vor fi declarați *respinși* candidații care întrunesc mai puțin de 60 de puncte.

Pentru fiecare din activitățile din cadrul proiectului, vor fi selectați ofertanții admiși, care au obținut cel mai mare punctaj în etapa de evaluare și selecție.

Nr. crt	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1	Capacitatea operațională: resurse umane, situația financiară.	50 puncte
2	Capacitatea profesională: dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă și în domeniile de activitate în care va fi implicat în cadrul proiectului.	30 puncte
3	Contribuția la activitățile proiectului: Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice (Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice).	20 puncte
	TOTAL	100 puncte

Criteriile de evaluare din tabelul de mai sus, sunt defalcate în Grila de evaluare și selecție a ofertanților - **Anexa 4**.

Comisia de selecție a partenerilor îl declară respins pe ofertantul care:

- nu transmite, în termenul stabilit de Primăria Municipiului Câmpulung, documentele enumerate mai sus
- conform documentelor și informațiilor transmise, nu poate face dovada celor declarate pe proprie răspundere.

13. Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul www.primariacampulung.ro printr-un anunț care va conține informațiile privind participării la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

14. Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați de Municipiul Câmpulung ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de **3 zile lucrătoare** de la data publicării Rezultatului procedurii pe site-ul www.primariacampulung.ro, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de **2 zile lucrătoare** de la data primirii contestațiilor.

15. Alte precizări

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru Municipiul Câmpulung în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul elaborării Dosarului cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți. Municipiul Câmpulung își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați înainte de încheierea acordului de parteneriat.

În situația în care datele declarate de partenerul/partenerii selectați în cererea de finanțare și asumate prin acordul de parteneriat nu corespund cu informațiile din documentele justificative prezentate la semnarea contractului de finanțare și decizia de finanțare este revocată, se va/vor aplica clauza/clauzele penale stabilite prin acordul de parteneriat ce vor sancționa această situație.

Calendarul procedurii:

Depunere documentație	22.08.2016 ora 15,00
Evaluare documentație	22.08. - 24.08.2016
Anunț candidați admiși	25.08.2016
Depunere contestații	26.08. - 30.08.2016
Soluționare contestații	31.08. - 01.09.2016
Anunț final	02.09.2016

16. Anexe:

Anexa 1 - Scrisoare de intenție

Anexa 2 - Fișa partener

Anexa 3 - Grilă de evaluare etapa de calificare a ofertanților

Anexa 4 - Grila evaluare si selectare a ofertanților

Model - Declarație pe propria răspundere privind eligibilitate

Model - Declarație pe propria răspundere privind contribuția proprie

Primar
Ioan Liviu TAROIU

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman ce urmează a fi depus de către Municipiul Câmpulung

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea cererii de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa prioritară 4, Obiectivul specific 4.2, _____ (denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener alături de organizația dumneavoastră în cadrul unui proiect în vederea creării unui Centru pentru furnizarea de servicii integrate în Municipiul Câmpulung care să contribuie la reducerea numărului de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, la activitățile:

Precizăm că _____ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili pentru Cererea de propuneri menționate mai sus.

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă obiectul proiectului, dispune de personal specializat, de resurse materiale și capacitate financiară pentru implementarea activităților unui proiect din POCU.

Detalii conform Anunțului de Selecție Parteneri (*prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat - plusvaloarea adusă proiectului*):

Cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații declar pe proprie răspundere că:

1. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
2. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;
3. Toate informațiile și documentele justificative prezentate sunt în conformitate cu realitatea.
4. Nu am fost excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa noastră și nu am refuzat să semnăm contractul de finanțare în care am fost parte.

Având în vedere cele prezentate, considerăm că organizația noastră poate deveni partener în cadrul prezentului proiect.

Data,

Reprezentant legal,

Nume și prenume,

Semnătura și ștampila

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact (adresă, tel. fax, e-mail)	
Persoana de contact (nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitatea/activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	<i>Descrieți experiența privind implementarea unor proiecte cu finanțare nerambursabilă relevante pentru domeniul proiectului. Faceți referire la o scurtă descriere a proiectelor relevante, buget, an obținere finanțare. Descrieți experiența în domeniul activității /activităților cadru a prezentului proiect.</i>
Activitatea/activitățile cadru din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului Solicitantului - Condiții specifice pentru OS 4.2)	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a organizației dumneavoastră în elaborarea și implementarea proiectului, în cadrul căruia doriți să fiți partener.</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus.</i>
Anul 2013	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri (pentru parteneri Societăți Comerciale)/Venituri totale (pentru parteneri ONG)	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2014	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri (pentru parteneri Societăți Comerciale)/Venituri totale (pentru parteneri ONG)	
Profitul net al exercițiului financiar	

(conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2015	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri (pentru parteneri Societăți Comerciale)/Venituri totale (pentru parteneri ONG)	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Proiecte finanțate din fonduri nerambursabile derulate / coordonate / administrate (maxim 3 proiecte) în ultimii 5 ani. Pentru fiecare proiect relevant, completați câte un tabel după modelul de mai jos:	
Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Beneficiar proiect	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant / partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare	
Numele instituției financiare	
Valoarea angajată (cheltuită) în proiect	
Experiența în domeniul activității/activităților cadru a/ale proiectului Pentru fiecare activitate desfășurată, completați câte un tabel după modelul de mai jos:	
Număr și dată contract de servicii	
Durata contractului de servicii	
Beneficiar contract de servicii	
Obiectul contractului	
Activitatea / activitățile cadru a prezentului proiect desfășurată în cadrul contractului de servicii	<i>Vă rugăm să detaliați activitatea desfășurată</i>
Perioada de desfășurare a activității	

Notă: Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Data,

Reprezentant legal,
Nume și prenume,

Semnătura și ștampila

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A OFERTANȚILOR

Ofertant: _____

Criteria calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul UAT Câmpulung, www.primariacampulung.ro		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
II. Capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitatea/activitățile la care dorește să fie partener		
Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect.		
III. Conduita ofertantului		
Nu se află în niciuna din situațiile de excludere stipulate la Cap. 4. <i>Reguli generale de eligibilitate</i> , punctul 4.1.1. - <i>Reguli generale privind eligibilitatea solicitanților</i> și punctul 4.1.2. - <i>Reguli generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU, din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.</i>		

Notă:

Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA".

Comisia de evaluare:

.....

.....

.....

GRILA EVALUARE ȘI SELECTARE A OFERTANȚILOR

Ofertant: _____

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant
1.	Capacitatea operațională și financiară	50	
1.1	Resurse umane	30	
	Numărul de experți cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). <ul style="list-style-type: none"> ○ 1-2 experți - 5 puncte ○ 3-4 experți - 10 puncte ○ Mai mult de 5 experți - 15 puncte 	15	
	Evaluarea calitativă a experienței din CV(1) <ul style="list-style-type: none"> ○ Nivel scăzut (experiență de până la 1 an) - 5 puncte ○ Nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 și 3 ani) - 10 puncte ○ Nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 15 puncte 	15	
1.2	Situația financiară prin raportare la cifra de afaceri (pentru Societăți Comerciale)/venituri totale (pentru ONG-uri)	20	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Până la 10.000 euro - 5 puncte ○ Între 10.000 și 50.000 euro - 10 puncte ○ Peste 50.000 euro - 20 puncte 	20	
2.	Capacitatea profesională	30	
2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă <ul style="list-style-type: none"> ○ 1 proiect - 5 puncte ○ Între 2 și 5 proiecte - 10 puncte ○ Mai mult de 5 proiecte - 15 puncte 	15	
2.2	Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului <ul style="list-style-type: none"> ○ Între 6 luni și 1 an - 5 puncte ○ Între 1 și 3 ani - 10 puncte ○ Mai mult de 3 ani - 15 puncte 	15	
3.	Contribuția partenerului la activitățile proiectului	20	
3.1	Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice <ul style="list-style-type: none"> ○ 1 activitate - 5 puncte ○ 2 activități - 10 puncte ○ Mai mult de 2 activități - 20 puncte 		
	TOTAL	100	

(1) Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, Punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor experților prezentați în ofertă.

Comisia de evaluare:

.....
.....
.....

Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea

Subsemnatul/a în calitate de reprezentant legal al CUI/CIF având sediul social în str. nr. sect., cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații și sub sancțiunea excluderii din procedură, declar pe propria răspundere, că:

- organizația/societatea pe care o reprezint îndeplinește condițiile de eligibilitate (conform prevederilor din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* în vederea participării în calitate de partener la pregătirea și implementarea unui proiect în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și
- organizația/societatea pe care o reprezint **NU** se află în niciuna dintre următoarele situații:
 - în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform OUG nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv conform Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare
 - reprezentanții legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale comunității;
 - reprezentanții legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situațiile în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - reprezentanții legali/structurile de conducere ale acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
 - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de *res judicata*;
 - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

Data

Denumire organizație

Reprezentant legal (semnătură și ștampilă)

Declarație pe propria răspundere privind contribuția proprie

Subsemnatul/a în calitate de reprezentant legal al *(denumirea organizației)*, CUI/CIF având sediul social în str.nr. sect., cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații și sub sancțiunea excluderii din procedură, declar pe propria răspundere că *(denumirea organizației)* în calitate de potențial partener al **UAT Municipiul Câmpulung** în pregătirea, depunerea și implementarea unui proiect în cadrul **Programului Operațional Capital Uman 2014-2020**), **Axa Prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, Obiectivul specific 4.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, din comunitățile marginalizate, prin implementarea de măsuri integrate se angajează să asigure resursele materiale, umane și financiare, reprezentând contribuția proprie din valoarea cheltuielilor eligibile aferentă activităților pe care le va implementa în proiect și cheltuielile neeligibile aferente acestora, (conform prevederilor din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*) .**

Data

Denumire organizație

Reprezentant legal (semnătura și stampilă)